

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби  
в Кіровоградській області

\_18\_ березня 2021 року №\_444\_

**Умови проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» -  
головного спеціаліста відділу державного нагляду за дотриманням санітарного  
законодавства Світловодського управління Головного управління  
Держпродспоживслужби в Кіровоградській області**

<b>Загальні умови</b>	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"><li>- здійснює державний санітарно-епідеміологічний нагляд (контроль) на визначеній території;</li><li>- здійснює в межах компетенції контроль за факторами середовища життєдіяльності людини, що мають шкідливий вплив на здоров'я населення;</li><li>- бере участь у проведенні санітарно-епідеміологічних розслідувань спалахів та групових інфекційних, неінфекційних захворювань в організованих колективах, населених пунктах, пов'язаних з дією загального чинника передачі та вживання заходів з усунення причин і умов їх виникнення, радіаційних уражень людей, випадків порушення норм радіаційної безпеки, санітарних правил роботи з радіоактивними речовинами, іншими джерелами іонізуючого випромінювання, та вживає заходи до їх усунення відповідно з чинним законодавством;</li><li>- здійснює проведення профілактичних та протиепідемічних заходів щодо охорони визначеної території від проникнення хвороб людей;</li><li>- здійснює відбір зразків об'єктів санітарних заходів для проведення лабораторних досліджень (випробувань) для цілей державного нагляду (контролю);</li><li>- здійснює передбачені законодавством заходи для припинення порушення санітарного законодавства;</li><li>- у межах повноважень, передбачених законом, складає протоколи про адміністративне правопорушення у сфері санітарного законодавства, санітарного та епідемічного благополуччя;</li><li>- приймає участь в розгляді звернень, запитів від фізичних та юридичних осіб щодо дотримання санітарного законодавства та випадків заподіяння шкоди здоров'ю людей внаслідок споживання продукції (користування нею) та впливу небезпечних факторів середовища життєдіяльності людини;</li><li>- бере участь у проведенні заходів, спрямованих на підвищення рівня гігієнічних знань працівників, в тому числі тих, які підлягають обов'язковим медичним оглядам, а також тих, які зазнають у виробництві, сфері послуг, інших галузях ризику дії небезпечних факторів;</li></ul>

	- здійснює у межах компетенції контроль за усуненням порушень санітарного законодавства.
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5300 грн. Надбавки та доплати відповідно до Закону України «Про державну службу», постанови КМУ від 18.01.2017 № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів», зі змінами.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі та строк її подання	<p>Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, подає через Єдиний портал вакансій державної служби таку інформацію:</p> <p>1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з <u>додатком 2</u> до Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (далі-Порядок);</p> <p>2) резюме за формою згідно з <u>додатком 2<sup>1</sup></u> до Порядку;</p> <p>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною <u>третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Подача додатків до заяви не є обов’язковим.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p> <p>Інформація приймається через Єдиний портал вакансій державної служби за посиланням <a href="https://career.gov.ua/">https://career.gov.ua/</a> до <b>17 год. 00 хв. 26 березня 2021 року.</b></p>
Додаткові (необов’язкові) документи	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.
Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	Тестування та співбесіду буде проведено <b>о 10 год. 00 хв. 01 квітня 2021 року</b> за фізичної присутності кандидатів у приміщенні Головного управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській області за адресою: м. Кропивницький, вул. Т. Карпи, 84 з дотриманням обмежувальних та протиепідемічних заходів, встановлених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої

	коронавірусом SARS-CoV-2.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Волошина Валентина Миколаївна, тел. (0522) 32-26-40, E-mail: personal.dpss.kr@ukr.net
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>	
Освіта	Загальні вимоги: вища освіта ступеня не нижче бакалавра, молодшого бакалавра. Спеціальні вимоги: вища освіта ступеня не нижче молодшого бакалавра або бакалавра медичного спрямування відповідно до ст. 36 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення».
Досвід роботи	Без досвіду роботи
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
<b>Вимоги до компетентності</b>	
<b>Вимога</b>	<b>Компоненти вимоги</b>
Досягнення результатів	- здатність до чіткого бачення результату діяльності; - вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності; - вміння запобігати та ефективно долати перешкоди.
Відповідальність	усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати.
Цифрова грамотність	вміння використовувати комп'ютерні пристрої, базове офісне та спеціалізоване програмне забезпечення для ефективного виконання своїх посадових обов'язків; вміння використовувати сервіси інтернету для ефективного пошуку потрібної інформації; вміння перевіряти надійність джерел і достовірність даних та інформації у цифровому середовищі; здатність працювати з документами в різних цифрових форматах; зберігати, накопичувати, впорядковувати, архівувати цифрові ресурси та дані різних типів; здатність уникати небезпек в цифровому середовищі, захищати особисті та конфіденційні дані; вміння використовувати електронні реєстри, системи електронного документообігу та інші електронні системи для обміну інформацією, для електронного листування в рамках своїх посадових обов'язків; вміння використовувати спільні онлайн календарі, сервіси для підготовки та спільного редагування документів, вміння користуватись кваліфікованим електронним підписом (КЕП); здатність використовувати відкриті цифрові ресурси для власного професійного розвитку.

<b>Професійні знання</b>	
<b>Вимога</b>	<b>Компоненти вимоги</b>
Знання законодавства	<p style="text-align: center;">Знання:</p> Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»; Закони України: «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про охорону навколишнього природного середовища», «Про загальну безпечність нехарчової продукції», «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності».
Знання практичного застосування санітарного захисту	Уміння впровадження чинного санітарного законодавства (в межах професійної компетенції).