

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби  
в Кіровоградській області

03 червня 2021 року № 1057

**Умови проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» -  
головного спеціаліста відділу фітосанітарних заходів на кордоні управління  
фітосанітарної безпеки Головного управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській  
області**

<b>Загальні умови</b>	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"><li>- Здійснення фітосанітарних заходів щодо запобігання проникненню регульованих шкідливих організмів в зони, вільні від таких регульованих шкідливих організмів, на відповідній території.</li><li>- Здійснення фітосанітарних заходів щодо запобігання проникненню регульованих шкідливих організмів на територію України.</li><li>- Виявлення, локалізація та ліквідація регульованих шкідливих організмів.</li><li>- Внесення протягом доби відповідного подання про запровадження карантинного режиму у разі виявлення карантинних організмів .</li><li>- Здійснення державного контролю (нагляду) за діяльністю суб'єктів господарювання у сферах карантину та захисту рослин.</li><li>- Здійснення державного контролю за дотриманням карантинного режиму і проведення заходів із карантину рослин при вирощуванні, заготівлі, вивезенні, ввезенні, транспортуванні, зберіганні, переробці, реалізації та використанні об'єктів регулювання.</li><li>- Запобігання масовому розмноженню та поширенню шкідливих організмів.</li><li>- Видача фітосанітарних сертифікатів на реекспорт та карантинних сертифікатів на рослини, продукти рослинного походження на інші об'єкти регулювання.</li></ul>
Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5500 грн. Надбавки та доплати відповідно до Закону України «Про державну службу», постанови КМУ від 18.01.2017р.№15 «Питання оплати праці працівників державних органів», зі змінами.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково або у разі призначення особи, яка досягла 65-річного віку, на посаду державної служби на один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу відповідно до Закону України «Про державну службу».

<p>Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі та строк її подання</p>	<p>Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, подає через Єдиний портал вакансій державної служби таку інформацію:</p> <p>1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з <u>додатком 2</u> до Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року №246 (далі-Порядок);</p> <p>2) резюме за формою згідно з <u>додатком 2<sup>1</sup></u> до Порядку;</p> <p>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною <u>третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Подача додатків до заяви не є обов’язковим.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p> <p>Інформація приймається через Єдиний портал вакансій державної служби за посиланням <a href="https://career.gov.ua/">https://career.gov.ua/</a> <b>до 17 год. 00 хв. 14 червня 2021 року.</b></p>
<p>Додаткові (необов’язкові) документи</p>	<p>Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.</p>
<p>Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)</p>	<p>Тестування та співбесіду буде проведено <b>о 10 год 00 хв. 17 червня 2021 року</b> за фізичної присутності кандидатів. в приміщенні Головного управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській області за адресою м. Кропивницький, вул. Т. Карпи, 84 з дотриманням обмежувальних і протиепідемічних заходів, встановлених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</p>
<p>Прізвище, ім’я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу</p>	<p>Волошина Валентина Миколаївна, тел. (0522) 32-26-40, E-mail: personal.dpss.kr@ukr.net</p>
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>	
<p>Освіта</p>	<p>Загальні вимоги: вища освіта ступеня не нижче бакалавра, молодшого бакалавра. Спеціальні вимоги: вища освіта ступеня не нижче бакалавра, молодшого бакалавра за напрямком підготовки «Агрономія»</p>

	або «Захист рослин».
Досвід роботи	Без досвіду роботи
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
<b>Вимоги до компетентності</b>	
<b>Вимога</b>	<b>Компоненти вимоги</b>
Досягнення результатів	<ul style="list-style-type: none"> <li>- здатність до чіткого бачення результату діяльності;</li> <li>- вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності;</li> <li>- вміння запобігати та ефективно долати перешкоди</li> </ul>
Відповідальність	<ul style="list-style-type: none"> <li>- усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур;</li> <li>- усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень;</li> <li>здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати</li> </ul>
Командна робота та взаємодія	<ul style="list-style-type: none"> <li>- розуміння ваги свого внеску у загальний результат (структурного підрозділу/державного органу);</li> <li>- орієнтація на командний результат;</li> <li>- готовність працювати в команді та сприяти колегам у їх - професійній діяльності задля досягнення спільних цілей;</li> <li>- відкритість в обміні інформацією</li> </ul>
<b>Професійні знання</b>	
<b>Вимога</b>	<b>Компоненти вимоги</b>
Знання законодавства	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»;</li> </ul>
Знання законодавства у сфері:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закони України: «Про захист рослин», «Про карантин рослин», «Про пестициди та агрохімікати».</li> </ul>
Знання практичного застосування	<p>Володіння комп'ютером – рівень досвідченого користувача . досвід роботи з офісним пакетом Microsoft Office (Word, Excel, Power Point), робота в програмі 1С (конфігурація «Управління карантинною інспекцією 2.4.7.0» для платформи програми 1С: підприємство 8.0). Робота в ІАС.</p>