

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби  
в Кіровоградській області

09 грудня 2021 року № 3375

**Умови проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» -  
головного спеціаліста відділу контролю у сфері торгівлі, робіт та послуг управління  
захисту споживачів Головного управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській  
області (посада 2)**

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<ul style="list-style-type: none"><li>- перевіряє додержання суб'єктами господарювання, що провадять діяльність у сфері торгівлі, робіт та послуг вимог законодавства про захист прав споживачів а також правил торгівлі та надання послуг;</li><li>- веде облік виявлених порушень продажу товарів неналежної якості, порушень правил торгівлі, та надання робіт та послуг, проведених заходів контролю за дотриманням законодавства про захист прав споживачів та облік одержаних результатів;</li><li>- надає суб'єктам господарської діяльності обов'язкові для виконання приписи про припинення порушень прав споживачів;</li><li>- готує матеріали про накладення стягнень на винних осіб у випадках, передбачених законодавством про адмінправопорушення та подає проекти постанов керівництву Головного управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській області;</li><li>- готує матеріали та розрахунки про стягнення для винесення постанови керівництву Головного управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській області на суб'єктів господарювання у сфері торгівлі, робіт та послуг за порушення законодавства про захист прав споживачів відповідно до статті 23 Закону України «Про захист прав споживачів»;</li><li>- розглядає скарги, заяви і пропозиції громадян з питань, що належать до компетенції відділу, консулює споживачів з питань законодавства про захист прав споживачів;</li><li>- складає відповідну звітність у сфері захисту прав споживачів;</li><li>- подає інформацію для висвітлення через засоби масової інформації роз'яснювальної роботи, спрямованої на поглиблення правових знань споживачів та інформування населення про результати здійснюваного контролю за дотриманням законодавства про захист прав споживачів у відповідній сфері діяльності.</li></ul>

Умови оплати праці	Посадовий оклад – 5500 грн. Надбавки та доплати відповідно до Закону України «Про державну службу», постанови КМУ від 18.01.2017р.№15 «Питання оплати праці працівників державних органів», зі змінами.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Безстроково або у разі призначення особи, яка досягла 65-річного віку, на посаду державної служби на один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу відповідно до Закону України «Про державну службу».
Перелік інформації, необхідної для участі в конкурсі та строк її подання	<p>Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, подає через Єдиний портал вакансій державної служби таку інформацію:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з <u>додатком 2</u> до Порядку, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року №246 (далі-Порядок);</li> <li>2) резюме за формою згідно з <u>додатком 2<sup>1</sup></u> до Порядку;</li> <li>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною <u>третьою</u> або <u>четвертою</u> статті 1 Закону України “Про очищення влади”, та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</li> </ol> <p>3<sup>-1</sup>) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (витяг з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови;</p> <p>Подача додатків до заяви не є обов'язковим.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно попередніх результатів тестування, досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>На електронні документи, що подаються для участі у конкурсі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p> <p>Інформація приймається через Єдиний портал вакансій державної служби за посиланням <a href="https://career.gov.ua/">https://career.gov.ua/</a> до 17 год. 00 хв. 20 грудня 2021 року.</p>
Додаткові (необов'язкові) документи	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.
Дата і час початку проведення тестування кандидатів. Місце або спосіб проведення	Тестування та співбесіду буде проведено о 10 год 00 хв. 23 грудня 2021 року за фізичної присутності кандидатів в приміщенні Головного управління Держпродспоживслужби

співбесіди (із зазначенням електронної платформи для комунікації дистанційно)	в Кіровоградській області за адресою: м. Кропивницький, вул. Т. Карпи, 84, з дотриманням обмежувальних і протиепідемічних заходів, встановлених з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Волошина Валентина Миколаївна, тел. (0522) 32-26-40, E-mail: personal.dpss.kr@ukr.net
<b>Кваліфікаційні вимоги</b>	
Освіта	Загальні вимоги: вища освіта ступеня не нижче бакалавра, молодшого бакалавра. Спеціальні вимоги: вища освіта ступеня не нижче магістра за спеціальністю «Економіка» або «Правознавство».
Досвід роботи	Без досвіду роботи
Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
<b>Вимоги до компетентності</b>	
<b>Вимога</b>	<b>Компоненти вимоги</b>
Якісне виконання поставлених завдань	- чітке і точне формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності; - комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків; - розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення.
Досягнення результатів	- здатність до чіткого бачення результату діяльності; - вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності; - вміння запобігати та ефективно долати перешкоди.
Командна робота та взаємодія	- розуміння ваги свого внеску у загальний результат (структурного підрозділу/державного органу); - орієнтація на командний результат; - готовність працювати в команді та сприяти колегам у їх професійній діяльності задля досягнення спільних цілей; відкритість в обміні інформацією.
Робота з великими масивами інформації	- здатність встановлювати логічні взаємозв'язки; - вміння систематизувати великий масив інформації; - здатність виділяти головне, робити чіткі, структуровані висновки.
<b>Професійні знання</b>	
<b>Вимога</b>	<b>Компоненти вимоги</b>
Знання законодавства	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»;
Знання законодавства у сфері:	Знання: Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»;

	<p>Закон України «Про захист прав споживачів»; Господарський кодекс України; Цивільний кодекс та інші нормативно-правові та підзаконні акти, що стосуються захисту прав споживачів.</p>
--	---