

## ШАНОВНІ СУБ'ЄКТИ ДЕКЛАРУВАННЯ!!!!

Головне управління Держпродспоживслужби в Кіровоградській області нагадує, що з 01.01.2019 року розпочнеться черговий етап електронного декларування в Україні. Відповідно до статті 45 Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон) особи, зазначені у пункті 1, підпунктах «а» і «в» пункту 2, підпункті 5 частини першої статті 3 цього Закону, зобов'язані щорічно до 01 квітня подавати шляхом заповнення на офіційному веб – сайті Національного агентства з питань запобігання корупції декларацію особи, уповноваженої на виконання функції держави або місцевого самоврядування (далі - декларація), за минулий рік за формою, яку визначає Національне агентство.

У цілях визначення суб'єктів, на яких поширюється дія Закону (відповідно до підпункту «и» пункту 1 частини першої статті 3 Закону), під «посадовими та службовими особами інших державних органів» слід розуміти працівників державних органів, які здійснюють функції представників влади або обіймають посади, пов'язані з виконанням організаційно-розпорядчих чи адміністративно-господарських функцій.

Під «посадовими особами юридичних осіб публічного права» (відповідно до підпункту «а» пункту 2 частини першої статті 3 Закону) слід розуміти працівників юридичних осіб публічного права, які наділені посадовими повноваженнями здійснювати організаційно - розпорядчі чи адміністративно - господарські функції.

Адміністративно – господарські функції (обов'язки) – це обов'язки з управління або розпорядження державним, комунальним майном (установлення порядку його зберігання, переробки, реалізації забезпечення контролю за цими операціями тощо). Такі повноваження в тому числі чи іншому обсязі є у начальників планово-господарських, постачальницьких, фінансових відділів і служб, завідуючих складами, магазинами, аптеками, їх заступників, керівників відділів підприємств тощо.

Організаційно - розпорядчі функції (обов'язки) – це обов'язки керівництва галуззю промисловості, трудовим колективом, ділянкою роботи, виробничою діяльністю окремих працівників на підприємствах, в установах чи організаціях незалежно від форм власності. Такі функції виконують, зокрема, керівники державних, комунальних підприємств, установ або організацій, їх заступники, керівники структурних підрозділів (начальники цехів, завідувачі відділами, лабораторіями)

З метою завчасної підготовки до чергового етапу електронного декларування в Україні просимо Вас виконати такі дії:

- 1) Перевірити адресу електронної поштової скриньки, яка вказана у Вашому персональному кабінеті Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування ( далі – Реєстр).**

Звертаємо Вашу увагу на те, що відповідно до Указу Президента України від 15.05.2017 № 133/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 28.04.2017 «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» доступ до окремих поштових серверів у домені .lu обмежений.

У зв'язки з цим для роботи з Реєстром (отримання повідомлень, підтвердження зміни електронного цифрового підпису тощо) слід використовувати поштові скриньки, які не підпадають під зазначені обмеження (наприклад: ukr.net, i.ua, email.ua, gmail.com тощо)

Якщо Ваша електронна поштова скринька підпадає під обмеження, то для її зміни у персональному кабінеті Реєстру необхідно створити (або використовувати іншу) особисту поштову скриньку. Після цього слід авторизуватися в Реєстрі за адресою: <https://portal.nazk.gov.ua> за допомогою власного електронного підпису, перейти у вкладку «Мій профіль», натиснути кнопку «Змінити контактні дані», у полі «Новий E-mail» вказати нову поштову скриньку та натиснути кнопку «Змінити E-mail». На нову поштову скриньку надійде лист «Зміна E-mail/ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ». Для заміни E-mail перейдіть за посиланням у листі, повторно здійсніть вхід у Ваш персональний кабінет та перевірте вкладку «Мій профіль». У полі «E-mail» повинна бути зазначена вже змінена електронна поштова скринька. Ця електронна поштова скринька використовуватиметься для направлення Вам повідомлень про збереження чернеток електронних документів, про надання електронних документів до Реєстру, про зміну електронного цифрового підпису (далі – ЕЦП) в Реєстрі тощо. При реєстрації **правильно вказуйте адресу персональної електронної скриньки та Ваш номер телефону.** Якщо у вхідній пошті немає листа підтвердження реєстрації перевірте папку «Спам».

**Звертаємо увагу !!! Для зміни електронної поштової скриньки у Вашому персональному кабінеті Реєстру не потрібно отримувати новий ЕЦП.**

- 2) Перевірити термін дії та працездатність Вашого ЕЦП для роботи з Реєстром.**

У разі, якщо термін дії сертифікату сплинув, або спливає на початку року Ви не зможете користуватись ЕЦП, в тому числі подавати електронні документи до Реєстру. Тоді Вам необхідно звернутись до АЦСК та отримати новий ЕЦП. З переліком АЦСК Ви можете ознайомитись на сторінці <https://portal.nazk.gov.ua> у полі: «АЦСК».

Після отримання нового ЕЦП Вам необхідно зайти на сторінку входу до Реєстру <https://portal.nazk.gov.ua> і скористатись посиланням «Я загубив/ змінив свій приватний ключ». У полі «Поточна електронна адреса» вказати електронну поштову скриньку, з якою Ви зареєстровані в Реєстрі, та натиснути кнопку «Вислати код для відновлення». На вказану поштову скриньку надійде лист «Зміна ЕЦП/ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ». Для зміни ЕЦП необхідно перейти за посиланням у листі, після цього у полі АЦСК обрати акредитований центр сертифікації ключів, в якому Ви отримали новий ЕЦП, обрати файл нового ЕЦП, вказати пароль від нового ЕЦП та натиснути кнопку «Змінити ЕЦП». Після успішного виконання вказаних дій з'явиться повідомлення про розгляд Вашої заявки. Заявка на зміну ЕЦП розглядається протягом 1 доби у робочий час. Ви можете здійснити спробу входу до Реєстру з новим ЕЦП через вказаний час та не очікувати листа з подальшими інструкціями.

**Виконавши запропоновані дії, Ви завчасно підготуетесь до чергового етапу декларування в Україні.**

*На офіційному веб-сайті НАЗК <https://nazk.gov.ua> у розділі «Декларування» Ви можете ознайомитись із Рекомендаціями при роботі з Реєстром, відповідями на поширені питання при роботі з Реєстром та іншими матеріалами з питань електронного декларування.*

*У разі виникнення проблем технічного характеру Ви можете звернутись до служби технічної підтримки НАЗК за тел. +38(044)200-06-94 або адресою електронної пошти [support@nazk.gov.ua](mailto:support@nazk.gov.ua), при цьому:*

- *Направляйте електронний лист з Вашої персональної електронної поштової скриньки, яка зазначена при реєстрації;*
- *У темі листа зазначайте суть Вашого питання;*
- *У листі необхідно зазначити Ваші П.І.П., реєстраційний номер облікової картки платника податків( ППН) та викласти суть питання, за необхідності до листа додати скріншоти ( зображення екрана) з Вашою помилкою.*

*У разі виникнення питань щодо вищезазначеної інформації звертатись до сектору з питань запобігання корупції Головного управління Держспродспоживслужби в Кіровоградській області за тел.(0522)32-26-29 або 050-902-60-28*

**Сектор з питань запобігання корупції**